

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Rougemont tenue le 13 août 2018 à 20h en la salle des délibérations du conseil.

Ordre du jour

1. Ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption des procès-verbaux
 - 3.1 Procès-verbaux du 4 et 11 juin 2018
 - 3.2 Procès-verbal du 9 juillet 2018
4. Finances
 - 4.1 Approbation du paiement des comptes
 - 4.2 Dépôt du rapport financier
5. Période de questions réservée à l'assistance
6. Subventions, commandites et demandes
 - 6.1 Demande de financement – Bazar Familial Chambly
 - 6.2 Demande de financement – Centre d'Action Bénévole La Seigneurie de Monnoir – « *J'ai faim pour apprendre* »
 - 6.3 Spectacle au bénéfice de la Fabrique Saint-Michel de Rougemont – Achat de billets
 - 6.4 Tirage au profit de TEL-AIDE – Achat de billets
7. Avis de motion, lecture et adoption de règlements
 - 7.1 Adoption du deuxième projet de règlement – Règlement 2018-242 décrétant le règlement de zonage de la Municipalité de Rougemont
 - 7.2 Adoption du deuxième projet de règlement – Règlement 2018-243 décrétant le règlement de lotissement de la Municipalité de Rougemont
 - 7.3 Avis de motion et dépôt du projet de règlement – Règlement 2018-255 modifiant le règlement 2012-166 concernant la construction d'entrée charretière avec ponceaux et la canalisation des fossés des voies publiques
8. Administration et greffe
 - 8.1 Adoption de la Politique familiale municipale de la Municipalité de Rougemont
9. Ressources humaines
 - 9.1 Embauche de la Coordinatrice des services municipaux / Adjointe de direction
10. Urbanisme
 - 10.1 Dérogation mineure – 64, chemin de Marieville
 - 10.2 PIIA – 141, rang de la Montagne
11. Loisirs
 - 11.1 Centre des loisirs Saumure-Cousineau – Décompte progressif 10 - Retenue
12. Autres sujets d'intérêts pour la municipalité
13. Période de questions réservée à l'assistance
14. Levée de la séance

Procès-verbal

Ouverture

La session est ouverte, sous la présidence du maire, M. Michel Arseneault, à 20 h.
Sont présents : Monsieur Jeannot Alix, conseiller au district # 1
Madame Marielle Farley, conseillère au district # 2

Monsieur Éric Fortin, conseiller au district # 3
Monsieur Mario Côté, conseiller au district # 4
Monsieur Pierre Dion, conseiller au district # 5
Monsieur Bruno Despots, conseiller au district # 6

formant quorum.

Est également présente, Madame Kathia Joseph, OMA, directrice générale et secrétaire-trésorière.

18-08-3505

Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Madame Marielle Farley et résolu d'adopter l'ordre du jour, tel que proposé. L'ordre du jour ne peut être modifié.

Vote pour : 6

Vote contre :

18-08-3506

Adoption des procès-verbaux de juin 2018

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil ont reçu une copie des procès-verbaux à adopter, dans les délais prévus par la loi, permettant la dispense de lecture;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Jeannot Alix et résolu d'adopter les procès-verbaux de la séance ordinaire du 4 juin 2018 et celui de la séance extraordinaire du 11 juin 2018 tels que rédigé.

Vote pour : 6

Vote contre :

18-08-3506_A

Adoption du procès-verbal de juillet 2018

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal à adopter, dans les délais prévus par la loi, permettant la dispense de lecture;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Pierre Dion et résolu d'adopter les procès-verbaux de la séance ordinaire du 9 juillet 2018 tel que rédigé.

Vote pour : 6

Vote contre :

18-08-3507

Approbation du paiement des comptes

CONSIDÉRANT QUE la liste des comptes à payer et déjà payés a été présentée au comité finance nommé par le maire;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Marielle Farley y et résolu d'approuver :

- La liste des comptes du budget des activités financières au 9 juillet 2018 pour un montant total de 204 281.56\$ incluant les quotes-parts de la MRC de Rouville et de la Régie d'assainissement des Eaux usées Rougemont / St-Césaire;
- La liste des déboursés payés d'avance au 13 août 2018 au montant de 59 957.56\$;
- Les salaires et avantages sociaux des élus, des pompiers et des employés municipaux pour la période du 1^{er} au 28 juillet 2018 au montant de 80 694.54\$;
- Que la secrétaire-trésorière soit autorisée à les payer.

Vote pour : 6

Vote contre :

Dépôt du rapport financier

La directrice générale dépose le rapport financier pour les six premiers mois de 2018.

Demande de financement – Bazar Familial Chambly

Le conseil prend acte de la demande mais ne désire pas y donner suite.

18-08-3508

Demande de financement – Centre d’Action Bénévole La Seigneurie de Monnoir – « J’ai faim pour apprendre »

CONSIDÉRANT QUE le Centre d’Action Bénévole La Seigneurie de Monnoir adresse au conseil municipal une demande de financement pour le programme « J’ai faim pour apprendre »;

CONSIDÉRANT QUE le programme « J’ai faim pour apprendre » vise à offrir gratuitement des repas du midi dans les écoles, dont l’école Saint-Michel de Rougemont;

CONSIDÉRANT QUE le programme a aidé 6 enfants de Rougemont lors de l’année scolaire 2017-2018 et 37 enfants sur le territoire desservi par le Centre d’Action bénévole;

CONSIDÉRANT QUE la demande respecte les principes établis dans la *Politique de dons et commandites* de la Municipalité;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal considère qu’il est important de soutenir la cause des enfants en apprentissage;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Jeannot Alix et résolu d’octroyer une aide financière de 200\$ au Centre d’Action Bénévole La Seigneurie de Monnoir pour le programme « J’ai faim pour apprendre », tel que demandé dans leur lettre du 17 juillet dernier.

Vote pour : 6

Vote contre :

18-08-3509

Spectacle au bénéfice de la Fabrique Saint-Michel de Rougemont – Achat de billets

CONSIDÉRANT QUE la Fabrique Saint-Michel adresse au conseil municipal, une demande d’achat de billets pour le spectacle bénéfice d’Olivier Martineau qui se tiendra au Théâtre de Rougemont le 20 octobre prochain;

CONSIDÉRANT QUE le spectacle est organisé afin d’amasser des fonds pour financer les travaux de rénovation de la façade de l’église;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité considère qu’il est important de soutenir la Fabrique Saint-Michel dans ses démarches d’obtenir les sommes nécessaires à son entretien;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Mario Côté et résolu d’acheter 2 billets pour le spectacle bénéfice du 20 octobre prochain au montant de 40\$ le billet et de faire tirer ces billets parmi les bénévoles de la Municipalité de Rougemont.

Vote pour : 6

Vote contre :

18-08-3510

Tirage au profit de TEL-AIDE – Achat de billets

CONSIDÉRANT QUE TEL-AIDE Montérégie adresse au conseil municipal, une demande d’achat de billets pour un tirage au bénéfice de l’organisme;

CONSIDÉRANT QUE l’organisme TEL-AIDE offre des services d’écoute gratuits, confidentiel et de qualité;

CONSIDÉRANT QUE le tirage vise à faire mieux connaître le service d’écoute, et l’implantation du nouveau service de clavardage « Chatt-Écoute », dans les écoles, familles, entreprises, réseau communautaire et de la santé de la région ;

CONSIDÉRANT QUE la demande respecte les principes établis dans la *Politique de dons et commandites* de la Municipalité;

CONSIDÉRANT QUE la gestion de billet de tirage est ardue et sujette à conflit mais que la Municipalité désire tout de même soutenir l'organisme;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Bruno Despots et résolu de donner un montant de 50\$ à l'organisme TEL-AIDE à titre de don.

Vote pour : 6

Vote contre :

Adoption du deuxième projet de règlement – Règlement 2018-242 décrétant le règlement de zonage de la Municipalité de Rougemont

Ce point est reporté à une séance ultérieure.

Adoption du deuxième projet de règlement – Règlement 2018-243 décrétant le règlement de lotissement de la Municipalité de Rougemont

Ce point est reporté à une séance ultérieure.

18-08-3511

Avis de motion et dépôt du projet de règlement – Règlement 2018-255 modifiant le règlement 2012-166 concernant la construction d'entrée charretière avec ponceaux et la canalisation des fossés des voies publiques

Monsieur Jeannot Alix, conseiller, donne l'avis de motion relativement au règlement 2018-255 qui sera soumis pour adoption lors d'une séance ultérieure.

La directrice générale dépose le projet de règlement 2018-255 et en fait la présentation. Des copies du projet de règlement a été rendue disponible dans la salle.

18-08-3512

Adoption de la Politique familiale municipale de la Municipalité de Rougemont

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a obtenu, du Ministère de la Famille, une aide financière afin de mettre en place une Politique Familiale Municipale (PFM);

CONSIDÉRANT QU' un comité constitué de citoyens, d'élus, de membre du personnel municipal et de représentants d'organismes du milieu socioéconomique a été mis en place afin d'élaborer de la première politique familiale et de son plan d'action;

CONSIDÉRANT QUE la PFM vise à mettre en place de nouveaux outils qui permettront de soutenir et de guider les intervenants concernés et d'apporter les améliorations nécessaires aux infrastructures et services municipaux en accord avec la réalité des Rougemontois et Rougemontoises;

CONSIDÉRANT QUE la PFM a été présentée au conseil municipal par l'élus responsable du dossier, Monsieur Éric Fortin;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Éric Fortin et résolu d'adopter la Politique Familiale Municipale de Rougemont tel que présentée. Le conseil municipal s'engage aussi à, dans la mesure du possible et des budgets disponibles, mettre en œuvre les priorités.

Vote pour : 6

Vote contre :

18-08-3513

Embauche d'une Coordonnatrice des services municipaux et adjointe de direction

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a créé un nouveau poste dans l'organigramme municipal afin d'inclure une coordonnatrice des services municipaux et adjointe de direction;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a retenu les services de Françoise Lemieux, consultante afin de l'aider dans le processus d'embauche de cette nouvelle ressource;

CONSIDÉRANT QUE suite aux tests et entrevues réalisés, une candidate s'est distinguée et que cette dernière a été retenue;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Marielle Farley et résolu d'embaucher Madame Julie Robitaille résidente d'Ange-Gardien au poste de coordonnatrice des services municipaux et adjointe de direction pour une période de probation de six mois, aux termes et conditions préalablement établit, lesquels sont consignés au contrat de travail devant être signé suite à l'adoption de la présente résolution.

Vote pour : 6

Vote contre :

18-08-3514

Dérogation mineure - 64, chemin de Marieville, clôture

CONSIDÉRANT QUE la demande de dérogation mineure a été déposée par Monsieur Gilles Lévesque à l'égard d'un projet de construction d'une clôture sur le lot 1 714 743;

CONSIDÉRANT QUE la demande vise à permettre la construction d'une clôture de 2,34 m;

CONSIDÉRANT QUE le projet respecte le plan d'urbanisme;

CONSIDÉRANT QU' il ne semble pas y avoir perte de jouissance, des propriétaires voisins de leur droit de propriété;

CONSIDÉRANT QU' il n'a pas été démontré que la réglementation cause un préjudice sérieux au demandeur;

CONSIDÉRANT QUE les résolutions du comité consultatif d'urbanisme CCU-18-05-04 et CCU 18-06-04 ont été acquiescées;

CONSIDÉRANT QUE le comité consultatif d'urbanisme ne recommande pas au Conseil municipal d'accepter la demande de dérogation mineure pour les raisons suivantes :

- la dérogation est trop importante;
- accepter la dérogation mineure pourrait causer un précédent;
- l'ensemble des motifs évoqués ne justifie pas l'acceptation d'une telle demande.

CONSIDÉRANT QUE malgré la position du Comité Consultatif d'urbanisme, le conseil municipal a décidé de réétudier la demande de dérogation mineure;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Pierre Dion d'accepter la demande de dérogation mineure.

Vote pour : 1 (M. Pierre Dion)

Vote contre : 5

LA DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE EST REFUSÉE.

18-08-3515

PIIA, 141, rang de la Montagne

CONSIDÉRANT QUE la demande de Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) a été déposée par monsieur Nelson McArthur, à l'égard d'un projet de construction agricole sur le lot 1 714 835;

CONSIDÉRANT QUE les revêtements extérieurs des murs et du toit seront en tôle prépeinte;

CONSIDÉRANT QUE le bâtiment sera non visible de la voie de circulation;

CONSIDÉRANT QUE le comité consultatif d'urbanisme (CCU) recommande au Conseil municipal d'autoriser l'émission du permis par sa résolution CCU-18-08-05;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par Monsieur Mario Côté et résolu d'autoriser l'émission du permis de construction.

Vote pour : 6

Vote contre :

18-08-3516

Centre des loisirs Saumure-Cousineau – Décompte progressif 10

CONSIDÉRANT QUE l'entrepreneur Construction Bâtiments Québec inc. a déposé une demande de paiement pour le décompte progressif 10 pour le paiement de la retenue contractuelle du projet de construction du centre des loisirs;

CONSIDÉRANT QUE l'entrepreneur et la municipalité ont convenu de maintenir une retenue spéciale de 5 000\$ jusqu'à l'expiration de la garantie;

CONSIDÉRANT QUE l'architecte, Monsieur Stefan Barcelo, recommande le paiement de la retenue contractuelle;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Jeannot Alix et résolu de payer la retenue contractuelle de 174 922.44\$ incluant les taxes.

Vote pour : 6

Vote contre :

18-08-3517

Levée de la séance

Il est proposé par Monsieur Jeannot Alix et résolu de lever la séance puisque l'ordre du jour est épuisé.

Vote pour : 6

Vote contre :

Certificat de disponibilité de crédit

Je, soussignée, certifie que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses ci-dessus projetées.

En foi de quoi, je donne le présent certificat

Ce 14^{ième} jour d'août 2018

Kathia Joseph, OMA
Directrice-générale et secrétaire-trésorière

.....
Secrétaire-trésorière

.....
Maire